

## TERMOS E CONDIÇÕES DOS NOSSOS SERVIÇOS

Por favor, leia cuidadosamente os seguintes termos e condições referentes ao teste multinível *Linguaskill* antes de concluir a sua matrícula através do English Exam Centre. Ao efetuar uma inscrição connosco está a concordar com os termos e condições a seguir discriminados.

### 1. INSCRIÇÃO

#### 1.1 Inscrições

A inscrição de um candidato poderá ser realizada presencialmente, por email, telefone ou através do botão de compra no nosso [website](#).

O teste será sempre realizado na integra num computador, podendo selecionar se prefere realizá-lo presencialmente ou de forma remota – neste último modelo com um custo acrescido. O conteúdo, relatório, formato e critérios de avaliação não variam de acordo com o modelo escolhido.

#### 1.2 Informações necessárias à matrícula

Poderá ser solicitado que forneça ao English Exam Centre alguns dos seguintes dados pessoais (por telefone, email, formulário online ou presencialmente): nome, data de nascimento, morada, número de identificação fiscal (em caso de emissão de fatura) e respetivos contactos de email e telefónico. A informação necessária irá depender do método de inscrição.

#### 1.3 Documentos de Identificação aceites

Por favor tenha em consideração que no dia do seu teste terá de apresentar o original do seu documento de identificação com data válida – ou presencialmente ou através do programa de vigilância remota.

Poderá usar o Cartão de Cidadão, Cartão de Residência, Passaporte ou Carta de Condução. Candidatos que não disponham de uma destas formas de identificação deverão entrar em contacto com o nosso Centro.

Candidatos que percam o seu documento nos dias antes do teste ou que estejam no processo de renovação deverão entrar de imediato em contacto com o nosso Centro.

#### 1.4 Necessidades/Requisições Especiais (*Special Consideration*)

Os candidatos com necessidades especiais (locomoção, visão ou outras) deverão informar atempadamente o English Exam Centre dessas circunstâncias - especialmente no caso de testes presenciais - e anexar ao ato de matrícula um atestado médico atual, claro e conciso em que explicam como a condição afetará o candidato em situação de exame. Isto será enviado à consideração da Cambridge.

Todos os exames Cambridge estão disponíveis em formatos adaptados a candidatos com dificuldades auditivas ou visuais quanto o centro seja avisado atempadamente e seja facultada a documentação necessária. Poderão ainda ser requisitados outros formatos, sendo, no entanto, recomendável fazê-lo com a maior antecedência possível.

#### 1.5 Pagamento

A inscrição só estará finalizada após pagamento ao English Exam Centre. Poderá efetuar o pagamento em dinheiro, cartão de débito, nas nossas instalações, por transferência bancária, código multibanco ou MBWay. Caso o pagamento seja realizado via transferência bancária, o candidato deverá remeter-nos um comprovativo válido e legível da mesma.

O PVP de cada modalidade do teste encontra-se declarado no nosso [website](#).

#### 1.6 Confirmação de Matrícula

Após a realização dos passos descritos em 1.2 e 1.5, o English Exam Centre enviará ao candidato um email com a confirmação da matrícula, ou receberá automaticamente a notificação através do site.

- a) Caso o seu teste seja realizado presencialmente será nesta altura acordado/confirmado o dia e horário do seu teste.
- b) Caso o seu teste seja realizado através da vigilância remota ser-lhe-ão enviados os códigos dos módulos adquiridos, o link de acesso à App de vigilância remota e o manual de set-up e utilização.

Os códigos de acesso ao Linguaskill não perdem a validade e poderão ser realizados em qualquer altura após a sua emissão. A vigilância tem a duração de 4 horas e é válido por dez dias. Caso não consiga realizar o seu exame nesse período poderá adquirir uma extensão ao prazo.

#### 1.7 Transferências de Códigos de Acesso

A sua inscrição remeterá unicamente para os códigos e testes adquiridos. Não será possível transferir qualquer inscrição para outros exames da Cambridge Assessment English após a utilização dos códigos, ou para outros centros de exames. Poderá, porém, transferir o teste na integra para outra pessoa. A repetição do teste, ou qualquer um dos módulos, irá incorrer em custos adicionais.

#### 1.8 Reembolso

Dada a natureza do teste, e a possibilidade da sua transferência para outras pessoas, não serão realizados quaisquer reembolsos salvo por motivo de força maior mediante a apresentação de justificação.

### 2 PREPARAÇÃO PARA O TESTE

#### 2.1 Cursos de Preparação

Sendo um teste multinível não existem cursos de preparação, porém, a Cambridge Assessment English disponibiliza uma série de [recursos](#) que poderá explorar, tanto provas modelo como material de estudo.

#### 2.2 Tutoriais

Veja os tutoriais antes de iniciar a App de vigilância remota: [Reading & Listening](#), [Writing](#) e [Speaking](#).

### 3 CONDIÇÕES DO TESTE

#### 3.1 Material

Candidatos ao teste Linguaskill poderão ter acesso a um lápis e papel, mas estes não são necessários no decorrer do teste. Todos os demais materiais, incluindo relógios, deverão ser retirados da área de trabalho.

#### 3.2 Local e Horário

Os locais e horários serão de acordo com o combinado no ato de confirmação de matrícula, no caso dos exames presenciais. No caso da vigilância remota poderá ser quando o candidato

quierer. Tenha em atenção que não garantimos apoio técnico antes das 09.00 e após as 19.00.

### 3.3 Documentação Necessária

No dia do teste deverá ter consigo o documento de identificação com data válida. Caso tenha optado por vigilância remota, deverá seguir os passos indicados no programa de vigilância remota para introduzir os dados necessários e fotografar a sua identificação.

### 3.4 Regras e Procedimentos

Os candidatos deverão seguir as instruções recebidas previamente por email. Telemóveis deverão estar em modo *Avião* por baixo da cadeira.

### 3.5 Reclamações

Caso algum candidato deseje apresentar uma reclamação relativamente às condições em que o seu teste é realizado deverá fazê-lo no próprio dia do teste. Este ato deve ser seguido de uma exposição por escrito, dentro dos cinco dias úteis seguintes ao teste, para exams@englishexamcentre.pt. Reclamações efetuadas posteriormente poderão não ser devidamente processadas mediante dificuldade em apurar as condições efetivamente proporcionadas. Excluem-se deste ponto todas as reclamações referentes à vigilância remota em que os alertas de comportamento suspeito lançados pelo programa, depois de revistos pelo English Exam Centre, prevalecerão sempre.

### 3.6 Informação sobre Candidatos

No início de cada módulo será sempre solicitada informação pessoal. Deverá preencher **sempre** com o mesmo nome, email e número de telefone de forma a garantir um só relatório final.

3.7 Questões técnicas com o programa de vigilância são da exclusiva responsabilidade do TALVIEW, não sendo a Cambridge, ou o English Exam Centre, responsáveis pelo seu funcionamento. Iremos naturalmente articular com todas as entidades envolvidas na eventualidade de uma ocorrência, porém, o programa de vigilância remota será sempre um serviço independente do teste Linguaskill. Todos os dados recolhidos pelo TALVIEW são da sua responsabilidade e usados exclusivamente para fins técnicos.

## 4 PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA

4.1 A propriedade física e intelectual de toda a documentação de exame é propriedade da Cambridge Assessment English. Não será facultado o acesso à documentação de exame nem poderá ser removido qualquer material de exame da sala de exame.

### 4.2 Testes Presenciais

Deverá trazer o documento de identificação no dia do seu teste. Ser-lhe-á igualmente solicitado que mantenha o seu telemóvel fora de alcance e em local seguro.

### 4.3 Testes de Vigilância Remota

Deverá tirar uma fotografia do seu documento de identificação através do programa de vigilância em que conste a sua cara e a data de validade. Ser-lhe-á solicitado que guarde o seu telemóvel em modo avião por baixo da sua cadeira. Avisamos que qualquer movimento que desvie do comportamento padrão, incluindo desviar o olhar para o lado durante um determinado período, será considerado suspeito e enviará um alerta através da App de vigilância remota.

#### 4.4 Tratamento de Dados

Os dados pessoais do candidato recolhidos no ato de inscrição têm como única finalidade a utilização para efeitos de gestão de serviços de exame e encontram-se ao abrigo do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados 2016/679 e seus regulamentos, que serão revistos periodicamente. Para mais informações consulte a nossa [Política de Privacidade](#).

#### 4.4 Interdições

É expressamente interdito o uso de linguagem ofensiva ou obscena bem como o uso de dispositivos eletrónicos para além dos facultados pelo centro ou, no caso da vigilância remota descritos no Manual do Estudante, durante a totalidade do teste.

#### 4.5 Vigilância

Todos os exames e testes são realizados debaixo de condições de supervisão rigorosas, e os candidatos suspeitos de qualquer ato de fraude ou outros delitos serão reportados.

A Cambridge contempla medidas preventivas, proactivas e detetivas para combate à fraude nos exames e poderá privar de classificações os candidatos nos quais se tenham observado práticas fraudulentas.

#### 4.6 Recurso

Os candidatos podem recorrer da decisão de não emissão do seu resultado através de um procedimento de recurso. Excluem-se deste ponto quaisquer candidatos que tenham sido alvo de alerta confirmado de comportamentos suspeitos durante a vigilância remota.

### 5 RESULTADOS DO TESTE

Salvo em situações de comportamento suspeito, o candidato receberá um relatório PDF dos seus resultados num prazo máximo de 48 horas. Organizações e instituições poderão validar os resultados apresentados em <https://results.linguaskill.com/home>. Os resultados são apresentados de acordo com o Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas e a Escala da Cambridge Assessment English.

O Candidato confirma que leu os Termos e Condições acima e os entendeu na íntegra e, em particular, que está de acordo com o fim de utilização e gestão dos seus dados pessoais e consciente das consequências decorrentes da deteção de práticas irregulares, quer pelo sistema de RP, quer por inspetores humanos. Os termos, condições e disposições presentes neste documento foram revistos em setembro de 2023 e continuarão a ser válidos até ao limite máximo permitido por lei ou indicação contrária por parte do English Exam Centre ou Cambridge Assessment English.

Aconselhamos que guarde uma cópia destes termos e condições para referência futura.  
Para mais informações consulte os seguintes websites:

<http://www.englishexamcentre.pt>

<http://www.cambridgeenglish.org/>

#### English Exam Centre

Avenida de Portugal 154, Piso 1  
2765-272 ESTORIL

M: (+351) 911 831 604  
T: (+351) 214 672 304

[exams@englishexamcentre.pt](mailto:exams@englishexamcentre.pt)  
[www.englishexamcentre.pt](http://www.englishexamcentre.pt)



Cambridge Assessment  
English

Authorised Platinum Exam Centre